

Acta Sesión Ordinaria 03-23

Sesión ordinaria número dos, del lunes 23 de enero del dos mil veintitrés. Inicio de la sesión, a las diecisiete horas con quince minutos, presencial en la sala de sesiones del COLPER.

Presentes:

Nombre	Cédula:	Puesto	Lugar
Betania Artavia Ugalde	4-0153-0771	Presidenta	Sala de sesiones
María Eugenia González Alvarado	2-0312-0250	Secretaria	Sala de sesiones
Marilyn Batista Márquez	1-84000450502	Tesorería	Sala de sesiones
Kenneth López Delgado	1-1304-0424	Vocal I	Sala de sesiones
Aleyda Solano Torres	1-0433-0573	Vocal II	Sala de sesiones
Gerardo García Murillo	1-0993-0024	Fiscal	Sala de sesiones
Róger Herrera Hidalgo	1-0543-0673	Jefe Adm Financiero FM	Sala de sesiones
Magaly Mora Monge	6-0348-0508	Asistente Administrativa	Sala de sesiones

ARTÍCULO PRIMERO: CONOCIMIENTO DEL ORDEN DEL DÍA

Acuerdo 01-03-23: Se aprueba orden del día (Acuerdo en firme y por unanimidad).

ARTÍCULO SEGUNDO: REUNIÓN CON SUBDIRECTOR DEL HOSPITAL LA CATÓLICA CARLOS ZÚÑIGA LOAIZA. 5:15pm

La presidenta Betania Artavia recibe a los doctores, al ser las diecisiete horas con quince minutos en la sesión a Carlos Zúñiga Loaiza director médico del Hospital la Católica y Jorge Blanco. La presidenta presenta a la directora Marilyn Batista, quien fue la que solicito la audiencia con ustedes, pues quería conocer un poco del proceso, nos cuentan ustedes y acá también los compañeros por si tienen alguna duda.

La directora Marilyn Batista se presenta y agradece por estar en la sesión y atender la solicitud, la misma responde a que no es común que un proveedor diga que no quiere continuar una relación, generalmente es el cliente el que indica que no quiere continuar la relación y le llama la atención pues tiene entendido que fueron ustedes los que dijeron eso de no querer renovar he incluso no participaron en el concurso de la licitación, y si le gustaría saber cuales fueron las razones pues esta segura que ayudará a mejorar en próximos carteles, próximos proveedores y si le inquieta saber que fueron ustedes los que no quisieron seguir con nosotros.

El Dr. Zúñiga, expresa que quien era el jefe de medicina corporativa era el Dr. Oscar Sánchez, desde diciembre del 2022, hemos tenido una serie de cambios en el Hospital, ahora el Dr. Jorge Blanco es el nuevo jefe del departamento como tal, comenta que va a sr muy claro y

transparente con ustedes al Dr. Sánchez se le solicito salir del puesto, sigue siendo parte del Hospital, pero ya no como parte del departamento de medicina corporativa, porque se estaban dando algunas cosas que no van en la línea en la cual tanto la dirección general como la dirección médica quieren seguir en el Hospital. Expresa que toma como sorpresa, el ustedes me digan que fue el Hospital el que no quiso seguir, porque la versión que tiene es que el Colegio de Periodistas fue el que no quiso continuar con el Hospital la Católica como proveedor. Si es sorpresivo, se pone a disposición para que consulten todo lo que les inquiete, pues también será retroalimentación para ellos, que será muy importante y con él todo será muy transparente en todo momento pues no podemos tener un colaborador que nos haga una zancadilla. Reitera que le toma por sorpresa el comentario que fuimos nosotros lo que no quisimos continuar con el convenio porque no es así para nada.

El Jefe Administrativo Financiero Fm, comenta que tal vez para aclarar un poco el tema, el Dr. Sánchez nos manda un correo electrónico donde nos dice textualmente.

“Estimado Don Roger buenas tardes un placer en saludarle.

Espero se encuentre muy bien. Quería comentarle que el contrato esta para renovar en todos sus aspectos en noviembre próximo. Desde hoy le brindo comunicado oficial sobre el vencimiento y nuestra petitoria para darlo por terminado (los alcances del mismo ya están antiguos) en la fecha de noviembre y si ustedes gustan podemos iniciar las negociaciones para dar paso a la renovación. Usted sabe ha sido un camino duro para ambos, pero hemos sacado la tarea. Quedo atento a lo que ustedes designen para comenzar los trámites pertinentes.”

Es un tema aclaratorio que ya hemos hablado en sesiones anteriores, considera que de ahí partió porque nosotros como entidad no podemos negociar los extremos de un contrato directamente.

La señora Marilyn Batista expresa, que antes de darle la palabra al invitado, ese correo lo leyó, lo entiende y lo que dice es la norma de que se va a acabar el contrato en setiembre y tenemos que renegociarlo, pero no esta renunciando a la cuenta lo que esta diciendo es la advertencia de que en tal fecha se vence el contrato y que van a hacer, seguir, renegociar, no ve que hay nada que diga que no quiere seguir con nosotros.

El Dr. Zúñiga, comenta que en el correo tal como se lee, no ve ninguna idea de no querer continuar con el contrato. Un comentario que le había hecho el Dr. Sánchez fue que en su momento le dijeron que el próximo proveedor iba a ser adjudicado por la mejor oferta económica y que por eso él no quiso continuar con el proceso. Que desde el punto de vista de su parte como dirección del Hospital, no importa si ganamos o no, se debe presentar la oferta,

como antes de participar vamos a darnos por muertos, esa no es la idea que tenemos con la dirección médica, al Dr. Blanco que es sumamente entusiasta el Hospital le ha pedido la dirección duplicar o triplicar la cantidad de convenios que tiene, entonces es como contradictorio que un compañero haya hecho eso, cuando más bien necesitamos traer más convenios a nuestro centro.

La presidenta Betania Artavia, consulta porque no participaron en el proceso de licitación.

El Dr. Zúñiga, comenta que lo que le dijo el Dr. Sánchez fue que al él escuchar que le indicaran. Básicamente fue así. Don Róger me dijo que se le iba a brindar el contrato a la empresa con la mejor oferta económica y como sabemos que el Hospital la Católica es un poco caro ni siquiera participo.

El señor Herrera, comenta que no recuerda haberle comentado esta parte económica pues en este sentido cuando se abre un concurso de estos, él ni siquiera habla con nadie, acá el único que esta autorizado para hablar es el proveedor.

El Dr. Zúñiga, comenta que por eso el dice nuevamente que lo toma por sorpresa esta situación, porque de parte de nosotros nunca tuvimos una indicación de finalizar contrato, prolongar o mejorar las condiciones ver que beneficios les podemos brindar a los proveedores, porque lo que les sale mejor hay que verlo como un servicio de salud, pero evidentemente es una empresa y cuando una empresa no quiere el contrato simplemente yo me voy para la casa el doctor de planta se va para la casa y todos nos perjudicamos, esa no es la finalidad de ellos, con los contratos nuevos se esta generando nuevas alianzas, se están buscando muchas empresas que requieran el médico de empresa, no estamos brindando solo el médico en sí, si no también campañas de vacunación, de mamografía, también dependiendo del mes en que se esté. Reitera que le toma por sorpresa la situación y a todos ustedes con mucho respeto y cariño le duele mucho la situación porque, no es lo que están trabajando en el Hospital, es como tener un castillo de arena y que venga otra persona y le pegue una patada, verdad. Conociendo al Dr. Blanco con el esfuerzo que esta haciendo, creo que le esta doliendo tanto como a él.

La presidenta Betania Artavia, expresa que a ellos como colegiados también los tomo por sorpresa, que ustedes no iban a continuar con el servicio acá, porque ya el colegiado se había acostumbrado a tener los servicios, inicialmente contamos con los servicios de una doctora muy buena que los chineo muchísimo a todos y se acostumbraron al trato que ella tenía, pero

les sorprendió bastante que no participaron en la licitación, porque definitivamente no participaron, ósea fue una decisión propia del Dr. Sánchez no hacerlo.

El Dr. Zúñiga, comenta que fue una decisión incorrecta y unilateral, no pone la decisión ni en la dirección general, ni en la dirección médica. Fue una decisión totalmente de él.

El señor Herrera, consulta tomando en cuenta que la invitación se realizó a diferentes correos de la clínica, si la decisión dependía solamente del Dr. Sánchez.

El Dr. Zúñiga, responde que las decisiones las tomaba él, no paso la comunicación al departamento correspondiente como lo tenía indicado. Esta es una de las razones por las cuales el Dr. Sánchez no esta mas en la posición que estaba a finales de noviembre.

La directora Marilyn Batista, expresa que los servicios para ella fueron excelentes.

El fiscal Gerardo García, dice que le vienen otras consultas y le vienen otras preocupaciones, pues ustedes nos dicen que había un hueco de comunicación para no decirlo de otra manera, cuando ya lo trasladan a él, pues acá también hay un tema de expedientes médicos que es super delicado y de confidencialidad total para nosotros. Entonces la pregunta es si él les hizo a ustedes un feedback profundo de como dejo los expedientes, si los dejo sellados, ordenados, como quedo esa situación. Porque vamos a ver yo entiendo que había un médico acá designado, pero ese médico tenia a alguien superior al que tiene que vigilar que haya un cierre adecuado, como se cierra cualquier consultorio médico, no se puede llegar y simplemente echar todos los expedientes médicos al procesador de basura, no se pude. Tiene que haber un resguardo, que le dijo él, como se hizo este pase, porque es un tema delicado, obviamente nosotros como lo dijo la compañera Marilyn, algunos de nosotros somos más viejitos, para meterme yo en la bolsa y no digan que son otros colegas. Entonces que paso, pues nosotros también debemos ver el lado nuestro, verdad como institución y como respuesta que debemos darle a los colegiados.

El Dr. Zúñiga, responde que la información que le dio el Dr. Sánchez es que él hizo un cierre junto con don Róger, tengo entendido que hay un acta como entrega del consultorio y hay un correo de estos días atrás no más de una semana, donde se indica que como tiene que se los expedientes quedan en propiedad del paciente, lo que hay que hacer es un traslado típico a la nueva empresa de esos expedientes para que haga la custodia de los documentos. Un documento médico legal le pertenece al paciente y que el nuevo médico o la empresa tenga una base para poder seguir trabajando. Esos expedientes no son del Hospital la Católica son del Consultorio del Colegio de Periodistas.

La directora Marilyn Batista, consulta a don Róger si hubo algún listado.

El señor Herrera, comenta que efectivamente hay un documento que hace ver que se deja un archivo con todos los expedientes médicos.

La directora Aleyda Solano, consulta con respecto a los expedientes hay una preocupación de mi persona, si bien es cierto que dejaron estos documentos ahora estamos con una empresa, no es un médico fijo verdad, la pregunta es, que van a hacer con esos expedientes, pues no voy a llevar mi expediente ahí a ver cual doctor me va a ver. A como ustedes lo están diciendo tengo yo toda la potestad de retirar mi expediente tenerlo en custodia y dárselo al nuevo doctor que ocupe el consultorio.

El Dr. Zúñiga, lo que se recomienda es tener el archivo en un solo lugar custodiado bajo llave y directamente ya sea solo el médico, la enfermera o el encargado del consultorio como tal, tenga acceso a esos documentos, lo que si tiene derecho todo paciente es a pedir una copia completa del expediente y llevarlo al consultorio o médico tratante, buscar una contra referencia o una nueva opinión que pueda ver todo lo que esta en el laboratorio, el expediente es propiedad del paciente y los únicos que pueden ver ese expediente es paciente y médico tratante.

El fiscal Gerardo García, comenta que nada más para dejar claro el tema de los expedientes ya que como fiscal de este Consejo y colegiado del Colegio de médicos, se lace el conocimiento de ambas partes para consideraciones de ustedes y también como aprendizaje desde su punto de vista estamos haciendo lo correcto de resguardar temporalmente los documentos hasta que se designe un espacio, verdad. La pregunta sería, si habría sido conveniente cuando se hizo esa entrega se hiciera un listado de todos los expedientes con el nombre de cada paciente para saber. Porque vamos a ver, por ejemplo, yo vine en algún momento una o dos veces a cita, yo mañana puedo venir a pedir mi expediente y me digan que no hay, esto puede generar un choque de criterios donde dice que usted vino, pero no hay un expediente y tal vez en la recepción cuando se programo la cita, si aparece que yo saque la cita, entonces ese expediente no se si hubo un error ahí, no es su especialización o su área, si se tuvo en esa entrega o esa devolución del consultorio al Hospital, también un listado de esos expedientes con el nombre del paciente, para tener una lista donde diga estoy entregando “47 expedientes de x,y y z personas” aquí están y la persona receptora que sería don Róger, diga que si evidentemente la lista de documentos están y dar un recibido, porque ahí puede haber un riesgo de mal trasiego o una perdida de un expediente, que inclusive un colegiado venga y

lo haya pedido, vamos a ver porque lógicamente el Colegio no es un centro médico y desconocemos algunas leyes, aunque la ley misma diga que no debemos alegar desconocimiento, pero en una buena fe entregar o no uno de estos documentos. ¿No era lo correcto haberlo hecho así, contra un listado para verificar la cantidad de expedientes? Pregunta, verdad, insisto no es su especialidad específicamente la de un consultorio de este tipo.

El Dr. Zúñiga, contesta que lo ideal es tener un listado al inicio del contrato para saber cuántos expedientes están vigentes y en el caso del Colegio, cuantos son de colegiados, cuantos son familiares y para ir sacando los que ya no son colegiados o que no son pareja o que alguno falleció y todavía esta el expediente ahí. La ley dice que se deben custodiar por lo menos 5 años desde la fecha que se le hizo la ultima anotación, puede llevarse custodia física como digital. En el Hospital la Católica lo que son expedientes del Hospital se mantienen 10 años físicos y al pasar el tiempo se digitalizan, se llevan a unas bodegas especializadas para que los documentos se mantengan bien, se digitalizan y pasado ese tiempo se pueden mandar a destruir. El total de expedientes que se mantiene convenio con empresas los documentos se quedan en custodia de ellos, no se hace traslado al hospital pues son de la empresa como tal.

El señor Herrera, consulta en el caso de nosotros todo está en físico o también existe una parte digital.

El Dr. Zúñiga, algunas partes están en expediente electrónico no todo, por ejemplo, lo que ya se hizo en físico no va digitalizado porque la plataforma no permite ligarlo, si no habría que hacer una transcripción completa de todo, entonces las notas nuevas están en la parte digital, que es la plataforma que se paga para tenerlo como uso, verdad. Es un expediente en línea que usa para ir llenando la información de los pacientes y no ve ningún problema en pasar toda la información.

El fiscal Gerardo García, comenta que le viene otra pregunta, vamos a ver hay para efectos prácticos el Hospital genero o manejo dos tipos de expedientes hasta cierto punto eran físicos y cuando se activo lo digital el resto fueron digitalizados, perdón son digitales, ejemplo si yo llego mañana y me atiende usted ya no hay una boleta física o una hoja de puerta, es que soy del área de emergencias ya me entiende, no es físico si no digitalizado. Eso nos aclara una parte, capaz hay un colegiado que dice mi expediente no está en físico, si está, pero digitalizado. ¿Sería así?

El Dr. Zúñiga, comenta que de hecho hay muchas plataformas, el lo usa en su consultorio privado, no maneja nada físico y se puede usar la computadora, el iPad, el teléfono asía ahí vamos y lo bonito de esto es que cuando el paciente lo requiera se le brinda.

El fiscal Gerardo García, comenta ya para terminar si el paciente solicita una copia digital, me imagino que se la dan en una versión plana, PDF o HTML. (El Dr. Zúñiga, PDF) ok. Entonces para que quede en actas que el PDF es un documento totalmente visible casi en cualquier plataforma, gracias.

El Dr. Zúñiga, comenta que sería mandarlo al Colegio, para que se adjunte a cada expediente de cada paciente, lo que deben tener claro es que la persona responsable debe resguardar la privacidad de la documentación y no va a estar pasando a terceros, para resguardar la privacidad del paciente.

La presidenta Betania Artavia, comenta que en este caso sería don Róger el que debe recibir esta información y adjuntarlo a cada expediente.

El fiscal Gerardo García, eso sí a excepción de las personas que tienen expediente solo digital, cuando se haga esa solicitud, si es que se requiere porque ya sabemos que vana estar el la Católica por el tiempo que sea necesario, hagamos ese proceso de recuperar o verificar cuales están digitales se hace ese proceso. Es importante hay que analizarlo, inclusive cuando venga en 4 meses el nuevo adjudicado que no sabemos quien va a ser, ahí es donde hay que hacer el análisis, puede ser el mismo Hospital o puede ser otro. Entonces para no hacer un doble trabajo o un riesgo de distribución de información confidencial, si viene un colegiado que esta en la plataforma digital se hace el trámite con la clínica que no que haya un inconveniente. Vamos a ver y esto lo digo para que quede grabado, si a la clínica se le ocurriera decir que no, les aseguro que la Sala Constitucional les soluciona eso en dos segundos al paciente, entonces por ese lado podemos estar tranquilos con esta parte digital y en la parte física esta de momento en custodia y solamente tiene acceso en este caso don Róger. En el caso que un colegiado solicita una copia, se le brindará como corresponde.

La presidenta Betania Artavia, consulta en que si están de acuerdo en que no se soliciten los expedientes digitales que tiene la Clínica para que se conserven junto con los expedientes físico que están en el consultorio.

La directora Marilyn Batista expresa que considera que no les compete.

El Dr. Zúñiga, comenta que el detalle con eso es que si se entrega, no ve problema y se compromete a mañana tener la respuesta en que formato deben entregar todo, pues concuerda con el señor Róger Herrera, en que puede ser peligroso entregar toda esa información en una llave maya por la privacidad del paciente.

La presidenta Betania Artavia, les agradece a los doctores por la visita, por aclarar todas las dudas y espera que en la próxima licitación si participen.

La directora Aleyda Solano, comenta que a veces hay médicos que no se sabe porque estudiaron medicina, pues no tienen la vocación, pero que por lo menos la Dra. Quintana y María José son personas muy buenas en su trabajo y el trato siempre fue muy bueno.

Los Doctores Zúñiga y Blanco, agradecen la invitación y comentan que si les dan la oportunidad van a participar claro que sí.

El fiscal Gerardo García, nada más como un detalle, va a quedar como un intenso, pero puede que llegue un colegiado a pedir copia del expediente, por un canal de orden sería adecuado que lo solicite vía Colegio o pueden llegar allá directamente, vamos al mismo tema que es un derecho del mismo paciente.

El Dr. Zúñiga, comenta que por tema de orden debería enviar un correo de solicitud donde indique, nombre, cédula, número de carné, correo donde se va a mandar expediente y que solicite la copia del expediente clínico y donde hacerle llegar. Esta evitaría que una persona se haga pasar por una persona que no es o que ya no sea colegiado, por ejemplo, el registro de expedientes médicos como tal el expediente se entrega únicamente al paciente, si el paciente es un adulto mayor y no puede realizar tramite solo, tienen que mandar carta con cedula para que se pueda entregar a la persona que autoriza ya sea un abogado o un familiar, pero es la única forma en que se entregan. La mejor forma sería solicitarlo del Colegio al Hospital y ellos lo hacen llegar de forma digital al paciente al correo electrónico, entonces es más sencillo.

Los Doctores Zúñiga y Blanco, se despiden los directores y al ser las dieciocho horas en punto se retiran de la sesión.

ARTÍCULO TERCERO: PRESENTACIÓN ESTADOS FINANCIEROS FONDO CON CORTE A DICIEMBRE 2022 A CARGO DE LA LIC. SICELLY ARIAS CONTADORA FONDO. 6:00pm.

La presidenta Betania Artavia, recibe a la Lic. Sicelly Arias, contadora del Fondo de Mutualidad al ser las dieciocho horas con diez minutos a la sesión.

La Lic, Sicelly se presenta y empieza a exponer los estados financieros con corte al mes de diciembre del 2022 del Fondo de Mutualidad.

Recordemos que el periodo fiscal va del 01 de enero al 31 de diciembre, entonces aquí estamos presentando a parte del corte del mes de diciembre el cierre fiscal.

Aquí tenemos un comparativo de como estaban los resultados a diciembre 2022 y a diciembre del 2021, como para que nos demos una idea de cómo está la situación actualmente y como nos encontrábamos hace un año.

Tenemos de primero los activos circulantes, los activos es lo que el Fondo tiene, como tiene colocado su patrimonio, en que áreas esta.

El efectivo y equivalentes de efectivo, cerro a diciembre 2022 con ¢11.3 millones estos son los saldos que muestran las cuentas bancarias y a diciembre 2021 1.4 millones, esto que significa no es como que hace un año teníamos menos y este tenemos más, efectivamente este año tenemos más en las cuentas, pero probablemente hace un año estaba colocada en otras.

En inversiones transitorias, a diciembre del 2022 hay ¢1.556millones y a diciembre del 2021 ¢1.600 millones, esas son las diferentes inversiones que estan colocadas en cada uno de los Bancos Costa Rica, Nacional y en los diferentes tipos de inversión.

Cuentas por cobrar, a diciembre del 2022 ¢30.2 millones y a diciembre del 2021 ¢30.4 millones, realmente andamos muy parecidos, aquí son las diferentes cuentas que tienen por cobrar el Fondo.

En documentos por cobrar CP, a diciembre del 2022 ¢175.5 millones y a diciembre del 2021 ¢187.7 millones, que significa, que la cartera de crédito a disminuido a corto plazo en ¢12 millones.

Estimación para incobrables, a diciembre del 2022 ¢-119.6 millones y a diciembre del 2021 ¢-109.1 millones, esta es una estimación que se viene realizando, verdad de acuerdo a una política que se creo hace unos años, con el fin de que si hay una cuenta incobrable que va a cubrir y no vamos a tener que materializar ese gasto en el momento que se dé.

Luego siguen los activos fijos, que son el mobiliario y equipo este sería el valor ya con la depreciación y la amortización del software, a diciembre del 2022 ¢3.4 millones y a diciembre del 2021 ¢2.7 millones.

Probablemente se han adquirido nuevos activos por eso es por lo que ha aumentado.

En otros activos.

Los documentos por cobrar a LP, son las mismas líneas crédito que tiene el Fondo lo que pasa es que en activos circulantes son aquellos cobros que hay a menos de un año y largo plazo son los que son posteriores a un año, a diciembre del 2022 ¢1.269 millones y a diciembre del 2021 ¢1.101 millones.

Créditos y cobro judicial, a diciembre del 2022 ¢67.4 millones y a diciembre del 2021 ¢76.068 millones, se ha disminuido en comparación al año anterior.

Deposito de garantía, es una línea que se guarda de garantía por línea telefónica, a diciembre del 2022 ¢8 mil y a diciembre del 2021 ¢8mil.

Gastos pagados por adelantado, es para el tema del pago de impuestos de renta, estos parciales con los que estan ahí, a diciembre del 2022 ¢19.7 millones y a diciembre del 2021 ¢18.2 millones.

Activos disponibles para la venta, es el valor de las propiedades, a diciembre del 2022 ¢130 millones y a diciembre del 2021 ¢93.2 millones.

La cuenta de intercompany, a diciembre del 2022 ¢13.6millones y a diciembre del 2021 ¢12.2 millones, esta cuenta de intercompany se ha venido acumulando a través de los años y es más que todo, nace entre las cuentas entre el Colegio y Fondo.

Los directores, solicitan se les hable un poco más del tema de intercompany.

La Lic, Sicelly, expresa que el Fondo tiene sus cuentas, verdad y recordemos que hay muchas cuentas que el Colegio paga a nombre del Fondo, pero nosotros llevamos una contabilidad separada y una consolidada entre el Colegio y Fondo, entonces que es lo que pasa muchas veces es un trabajo don Róger a dicho constantemente, pero en la practica no se ha podido realizar al 100%, verdad. Es que a veces se utilizan cuentas del Fondo con cuentas del Colegio, entonces eso nos va generando una diferencia intercompay, sin embargo, vemos que en este año subió ¢1.4 millones, si nos vamos a años atrás esa cuenta el mayor monto es de hace muchos años atrás, que no se ha logrado determinar cuales son esas cuentas, entonces por eso es que aparece esas cuentas ahí.

El fiscal Gerardo García, comenta que este es un tema que él y don Róger en otro momento han conversado y para él es un tema de preocupación, en la Junta también lo fue y sigue siéndolo.

Considera que esto es una mezcla de chayotes con manzanas, porque realmente las cuentas no deberían estar unidas, deben de tener una independencia por un tema de transparencia y de orden.

Insta para que el Jefe Administrativo del Fondo, haga un análisis sobre este tema y si es necesario crear las cuentas como corresponde para independizar esto, se haga. Puede ser que al principio sea difícil o tedioso, pero es lo mas saludable en virtud de cuidar los intereses de este Fondo y del mismo Colegio, porque por lo que explica don Róger no tiene lógica que si un colegiado viene a pagar su cuota de un crédito eso no quede automáticamente cargado en una cuenta del Fondo.

A ver, vamos a ver dicen que serían como manís, si ellos tardan una semana en trasladar ese dinero de la cuenta del Colegio a la cuenta del Fondo, un mes. A ver, soy muy critico de esto ese mes de intereses lo pierde el Fondo y lo gana el Colegio, porque no le estan pasando al Fondo el dinero más los intereses de ese mes, le estan mandando el dato de la cuenta y eso también afecta los resultados financieros del Fondo, le parece a él, que intereses que debería estar ganándose el Fondo para el beneficio de los colegiados no se está dando, considera que desde acá se debería solicitar a la Junta Directiva, que según análisis y si es necesario crear estas cuentas y separar y definir adecuadamente esto, es importante y aparte para un manejo más sencillo hasta de la misma parte contable del área de la contadora. Comenta que se imagina cada mes o cada vez que hay estos cierres hay un dolor de cabeza con estos números, verdad, entonces inclusive para la Asamblea General cuando nosotros damos números y cuando la gente lo lea y como van con mucho cuidado siempre van a quedar dudas y cree que esto es un tema de transparencia completa de parte de la administración, cree que es un tema que ha estado ahí y no se ha hecho lo necesario. Lo correcto es que si un colegiado llega a pagar ese dinero entre a las cuentas del Fondo y empezar a ganar solo por el crédito si no también por esos intereses que genera ese dinero. A ver, yo soy de los que un día más un colon en el banco es ganancia, es e es un criterio muy personal, si usted ahorra cada ahorro es ganancia a largo plazo, uno no lo ve, como que me gane ¢5 colones este mes en la inversión que hice, pero son ¢5 colones que hace un mes no tenía. Por esos ¢5 colones no te suben a un bus esa es la realidad. Ante una situación difícil financiera que Dios no quiere que llegue a tener el Fondo cada colon cuenta y si uno piensa en que solo fue un mes, pero hace cuantos años pasa esto le regalamos el Fondo un mes de interés al Colegio, ahí el numero ya no son ¢5 colones.

El señor Herrera, comenta que también el Fondo se beneficia con los servicios que el Colegio paga por cuenta del Fondo.

El fiscal Gerardo García, comenta que entonces ahí también nosotros tendríamos que tener nuestras cuentas o un sistema de cuando se hace una licitación, para inmediatamente pagar lo que se compra y que no se saque de una cuenta del Colegio. Es que a ver, en esto somos hermanos, en otro momento tuvimos que hacerlo y él lo pidió en una Asamblea, sepárenme las cuentas para ver que es azul y que es rojo, no podemos hacer color rosado porque no funciona, hay que tener esto separado y esto ya me genera las dudas. Igual si nosotros estamos aprovechando y utilizando las cuentas del Colegio para hacer nuestros pagos a un mes, también estamos afectando las cuentas del Colegio y tampoco es justo porque afectamos a todos los colegiados, es que a veces hay que acomodarse y hacer las cosas como deben de ser aunque al principio incomoden o duelan, Ahí lo dejo este consejo para que lo analicen.

La directora Marilyn Batista, expresa que esto tiene que ver más con agilidad que con transparencia, recuerda que el Fondo no tiene personería jurídica y como no es un ente independiente jurídico, no hay forma todo tienen que estar a nombre del Colegio. Entonces mientras se a un apéndice del Colegio este es el problema y realmente esa diferencia es agilidad, mientras más nos tardamos eso pasa, pero no hay forma de que pueda cambiar, obviamente la buena voluntad, trasladar lo más rápido posible lo que son transferencias, depósitos etc. Pero más allá de esto. No podemos abrir una cuenta independiente por el Fondo, no podemos tener una inversión independiente porque no existe el Fondo a nivel jurídico.

El fiscal Gerardo García, expresa que lo tiene claro, pero eso no quita que podemos tener múltiples cuentas y eso si esta permitido, que se diga la cuenta 0005 es exclusiva para pagar todo lo que se contarte, la cuenta 006 es para los colegiados que pagan cuotas, eso sí se puede hacer eso daría un orden y limitaría esta situación. Correcto don Róger o estoy equivocado.

El señor Herrera comenta, que de hecho ya las cuentas estan así de esa manera separadas.

La presidenta Betania Artavia, comenta que sería un problema que este Consejo no puede solucionar.

El fiscal Gerardo García, expresa que esta totalmente de acuerdo no lo puede solucionar, pero puede instar para un tema de claridad y de hasta agilidad de trabajo. Vamos a ver, podría todavía entender que los depósitos del timbre, hay que sacar las cuentas todavía eso lo puedo comprar, pero que usted me diga a mí que un colegiado viene aquí, viene a pagar en la ventanilla a un número de cuenta específico, tienen que esperar al mes que ese dinero se

traslade al Fondo o haga el depósito, que va a ser la cuenta que está usando el Fondo. El Fondo tiene que esperar un mes para que se le asigne un dinero que este asignado a ellos, entonces, si todas las cuentas estan asignadas al Colegio me queda muy claro, pero porque estamos haciendo esa burocracia, cuantos asientos equivale eso.

Ósea vengo y pago acá en ventanilla, ahí hay un asiento, viene la transferencia de una cuenta a la otra ese es el segundo asiento, ósea cuanto tramite y cuanta burocracia debemos pasar, si esto fuera la vieja escuela y no tuviéramos la tecnología entendería, cuantos libros y cuantos asientos deberíamos hacer diariamente en todo esto, pero es la verdad.

Hay que agilizar y encontrar la forma más fácil, yo tengo dos maneras de hacer las cosas la vía difícil y burocrática la vía ágil convertir esa burocracia en algo ágil y cree que eso le ahorraría tiempo a la administración del Fondo y a la misma administración del Colegio, pero es una posición que el considera, a pesar de que no hay nada ilegal en lo que esta haciendo y como se esta haciendo le va a dar más transparencia al manejo de los dineros, porque puede venir un colegiado a pedir que le explique eso de intercompany que es eso, primero esta en inglés, es una pequeñes, pero una de mis labores el hilar muy delgado, que es intercompany es una empresa, cuando él lo leyó de primera entrada creyó que era una empresa que nos da servicio por ahí. Es la misma pregunta que otras personas van a hacer.

Es como que yo tenga tres cuentas en el banco y tengo una deuda y quiero que me la rebajen de aquí, tengo que pagar los 5 de cada mes y a mi me depositan el primero y me espero hasta el 5 en la mañana para hacer la transferencia y si se me olvida el día 6 me cobran los intereses, no es más fácil que me depositen en la cuenta que me van a hacer el rebajo.

La directora Marilyn Batista, comenta que aquí el colegiado paga y te toma unas dos semanas salir como colegiado al día. Entonces la gente protesta, el Fondo si quiere dar un prestamo no se puede, no calificaría porque estan todos atrasados.

La presidenta Betania Artavia, consulta si les parece si dejamos el tema de intercompany y cómo solucionarlo, para otra sesión a ver si avanzamos en la presentación.

El fiscal Gerardo García, dice que él lo pidió para ahora y pide las disculpas, pero si solicito la revisión.

La presidenta Betania Artavia, consulta entonces cuál es la propuesta.

El fiscal Gerardo García, que se organice y se separen las cuentas adecuadamente para que cuando las personas hagan sus depósitos sean en las cuentas correspondientes y no haya esta burocracia de hasta un mes en la transferencia de una cuenta a la otra.

La presidenta Betania Artavia, sometemos a votación esta moción de Gerardo, para que sea enviada a Junta directiva.

Se acuerda.

Acuerdo 02-03-23: *Se aprueba solicitar a la Junta Directiva organizar y separar las cuentas adecuadamente para que cuando las personas hagan sus depósitos sean en las cuentas correspondientes y no haya esta burocracia de hasta un mes en la transferencia de una cuenta a la otra. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

La Lic, Sicelly, prosigue ya con eso terminarían los activos y seguirían los pasivos.

Recuerden que los pasivos son las deudas que tiene el Fondo.

Cuentas por pagar, a diciembre del 2022 ¢9.4 millones y a diciembre del 2021 ¢6.7 millones.

Retenciones por pagar, a diciembre del 2022 ¢423 mil y a diciembre del 2021 ¢461mil.

Cargas sociales, a diciembre del 2022 ¢1.069 millones y a diciembre del 2021 ¢1.165 millones, esto corresponde a las planillas de los colaboradores del Fondo.

Impuestos por pagar, a diciembre del 2022 ¢200 mil y a diciembre del 2021 ¢146 mil, estos impuestos son las retenciones del salario.

Provisiones laborales, esto corresponde al aguinaldo, vacaciones y cesantía, que al cierre de cada periodo fiscal se revisa se actualiza y se ajusta para que quede en el periodo ajustado al saldo que se deba a ese momento, a diciembre del 2022 ¢4.083 millones y a diciembre del 2021 ¢3.7 millones.

Productos diferidos, a diciembre del 2022 ¢2.5 millones y a diciembre del 2021 ¢2.3 millones.

Y había otras provisiones en el periodo pasado que en este ya no lo tiene.

En el patrimonio a diciembre del 2022 ¢3.157 mil millones y a diciembre del 2021 ¢3.020 mil millones, aumento en ¢135 millones.

Aporte timbres y colegiaturas, a diciembre del 2022 ¢1.983 mil millones y a diciembre del 2021 ¢1.897 mil millones.

Reserva de capital no ha variado ¢115mil, que estamos a la espera de hacer todos los ajustes de los impuestos de renta y todo.

Excedentes acumulados, a diciembre del 2022 ¢988 millones y a diciembre del 2021 ¢982 millones.

Excedentes del periodo, a diciembre del 2022 ¢11.6 millones y a diciembre del 2021 ¢5.9 millones, más adelante veremos de donde sale este excedente.

Revaluación de bienes muebles, a diciembre del 2022 ¢40.9 millones y a diciembre del 2021 ¢4.2 millones, que este es del tema que ustedes hablaban, que, si era que se habían adquirido más propiedades, aquí esta esta diferencia.

Y este es el total de la situación del Fondo como tal, como esta a nivel de balance de situación

FONDO DE MUTUALIDAD COLEGIO DE PERIODISTAS DE COSTA RICA BALANCE DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022 (en colones)				
	Nota	dic-22	dic-21	Variación
ACTIVOS				
ACTIVOS CIRCULANTES				
Efectivo y Equivalentes de efectivo	1	11,305,506.51	1,400,613.86	(9,904,892.65)
Inversiones Transitorias	2	1,556,980,267.91	1,606,091,439.04	49,111,171.13
Cuentas por cobrar	3	30,259,495.61	30,411,800.41	152,304.80
Documentos por cobrar CP	4	175,546,006.76	187,748,724.87	12,202,718.11
Estimación por incobrables	5	-119,678,672.23	-109,193,278.09	10,485,394.14
TOTAL ACTIVOS CIRCULANTES		1,654,412,604.56	1,716,459,300.09	62,046,695.53
ACTIVOS FIJOS				
Mobiliario y Equipo neto	6	3,481,569.54	2,733,407.70	(748,161.84)
TOTAL ACTIVOS FIJOS		3,481,569.54	2,733,407.70	(748,161.84)
OTROS ACTIVOS				
Documentos por cobrar LP	7	1,269,088,827.44	1,101,098,853.13	(167,989,974.31)
Créditos Cobro Judicial	8	67,487,418.31	76,068,398.16	8,580,979.85
Deposito en Garantía	9	8,000.00	8,000.00	-
Gastos pagados por adelantado	10	19,750,613.52	18,263,037.85	(1,487,575.67)
Activos disponibles para la venta	11	130,073,046.60	93,294,568.04	(36,778,478.56)
Cuenta Intercompany	12	13,644,687.85	12,278,719.03	(1,415,968.82)
TOTAL OTROS ACTIVOS		1,500,052,593.72	1,300,961,576.21	(199,091,017.51)
TOTAL ACTIVOS		3,157,946,767.82	3,020,154,284.00	(137,792,483.82)
PASIVOS Y PATRIMONIO				
PASIVO A CORTO PLAZO				
Cuentas por pagar	13	9,454,300.36	6,799,182.30	(2,655,118.06)
Retenciones por pagar	14	423,773.71	461,994.29	38,220.58
Cargas Sociales	15	1,069,524.13	1,165,985.60	96,461.47
Impuestos por Pagar	16	200,327.25	146,357.74	(53,969.51)
Provisiones labores	17	4,083,019.01	3,727,475.28	(355,543.73)
Productos diferidos	18	2,510,997.96	2,373,618.10	(137,379.86)
Provisiones	19	0.00	286,760.91	286,760.91
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO		17,741,942.42	14,961,374.22	(2,780,568.20)
PATRIMONIO				
Aportes-Timbres-Colegiaturas	20	1,983,664,060.01	1,897,050,748.35	(86,613,311.66)
Reserva de Capital	21	115,427,452.12	115,427,452.12	-
Excedentes Acumulados	22	988,505,065.30	982,542,258.90	(5,962,806.40)
Excedente del Periodo	23	11,620,125.52	5,962,806.52	(5,657,319.00)
Revaluación Bienes Inmuebles	24	40,988,122.45	4,209,643.89	-36,778,478.56
TOTAL PATRIMONIO		3,140,204,825.40	3,005,192,909.78	-135,011,915.62
TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO		3,157,946,767.82	3,020,154,284.00	-137,792,483.82

ENID
ARIAS
TENORIO
(FIRMA)
Sicely Arias Tenorio
C.P.J. 15540

Pasamos al estado de resultados, para determinar de donde sale ese excedente que vimos anteriormente.

Acá podemos ver los ingresos del Fondo de este periodo y del anterior, igualmente como comparativo, a diciembre del 2022 ¢255.979 millones y a diciembre del 2021 ¢229.797 millones, tuvo un crecimiento de ¢26.1 millones, en comparación con el año anterior y aquí podemos ver cada una de las líneas de donde percibe los ingresos del Fondo.

Intereses sobre inversiones ¢, a diciembre del 2022 ¢60.2 millones y a diciembre del 2021 ¢59.4 millones.

Intereses sobre inversiones \$, a diciembre del 2022 \$2.329 dólares y a diciembre del 2021 \$108.2 dólares, en este periodo ha aumentado significativamente pues se aumento la inversión en esa moneda.

Comisiones sobre créditos 2%, a diciembre del 2022 ¢8.5 millones y a diciembre del 2021 ¢6.7 millones.

Ingresos por intereses simples sobre cartera de crédito, a diciembre del 2022 ¢160.4 millones y a diciembre del 2021 ¢156.8 millones, esto es lo que nos genera cada uno de los créditos de los colegiados.

Intereses moratorios sobre préstamos, a diciembre del 2022 ¢2.1 millones y a diciembre del 2021 ¢1.9 millones.

Intereses bancarios, a diciembre del 2022 ¢32 mil y a diciembre del 2021 ¢10 mil, son más que todo de los ingresos bancarios.

Otros ingresos, a diciembre del 2022 ¢410 mil y a diciembre del 2021 ¢115 mil,

Cobro judicial, a diciembre del 2022 ¢18.6 millones y a diciembre del 2021 ¢4.5 millones.

Ingresos de caja chica, a diciembre del 2022 ¢150 mil.

Ahora pasaríamos a gastos, a diciembre del 2022 ¢244.3 millones y a diciembre del 2021 ¢223.8 millones.

Servicios personales, a diciembre del 2022 ¢80.1 millones y a diciembre del 2021 ¢62 millones, esto es planilla, cargas sociales, póliza de riegos, etc.

Servicios no personales, a diciembre del 2022 ¢10.5 millones y a diciembre del 2021 ¢2.9 millones.

Gastos generales, a diciembre del 2022 ¢2.3 millones y a diciembre del 2021 ¢4.3 millones, es importante mencionar que en los estados financieros en las notas viene en más detalle que es cada gasto. Por si se quisiera ver alguna cuenta, que se tiene duda.

Honorarios profesionales, a diciembre del 2022 ¢13.4 millones y a diciembre del 2021 ¢13.7 millones.

Subsidios, a diciembre del 2022 ¢112 millones y a diciembre del 2021 ¢127 millones.

Patrocinios, a diciembre del 2022 ¢3.4 millones y a diciembre del 2021 ¢7.3 millones.

Depreciación, a diciembre del 2022 ¢705 mil y a diciembre del 2021 ¢1.3 millones.

Comisiones, a diciembre del 2022 ¢21.5 millones y a diciembre del 2021 ¢3.8 millones, estos son comisiones de datafono y otras más.

Impuesto de la renta, a diciembre del 2021 ¢937 mil, como no se ha hecho el calculo aún, no tenemos el dato a diciembre 2022.

Esto no da un excedente del periodo, a diciembre del 2022 ¢11.6 millones y a diciembre del 2021 ¢5.9 millones.

Esta sería la presentación del Estado de resultados, consulta si tienen dudas.

FONDO DE MUTUALIDAD COLEGIO DE PERIODISTAS DE COSTA RICA ESTADO DE RESULTADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2022 (en colones)				
	Nota	dic-22	dic-21	Variación
INGRESOS				
Intereses sobre inversiones c	9	63,204,986.05	59,405,139.96	(3,799,846.09)
Intereses sobre inversiones \$	9	2,329,164.98	108,229.93	(2,220,935.05)
Comisiones sobre creditos 2%	9	8,536,710.34	6,796,567.67	(1,740,142.67)
Ingresos por Intereses simple sobre creditos	9	160,496,660.25	156,857,419.46	(3,639,240.79)
Intereses Moratorios sobre Prestamos	9	2,148,893.92	1,977,923.63	(170,970.29)
Intereses Bancarios	9	32,766.56	10,276.31	(22,490.25)
Otros Ingresos	9	410,729.00	115,042.68	(295,686.32)
Cobro Judicial	9	18,669,066.69	4,522,377.82	(14,146,688.87)
Ingresos credito caja chica	9	150,797.95	0.00	(150,797.95)
TOTAL INGRESOS		255,979,775.74	229,792,977.46	-26,186,798.28
GASTOS				
Servicios Personales	10	80,192,166.80	62,079,446.51	(18,112,720.29)
Servicios No Personales	10	10,589,352.09	2,918,777.66	(7,670,574.43)
Gastos Generales	10	2,371,393.83	4,352,916.44	1,981,522.61
Honorarios Profesionales	10	13,452,545.26	13,747,123.37	294,578.11
Subsidios	10	112,096,860.28	127,266,314.95	15,169,454.67
Patrocinios	10	3,410,000.00	7,366,508.00	3,956,508.00
Depreciación	10	705,982.53	1,302,506.79	596,524.26
Comisiones	10	21,541,349.43	3,856,879.22	(17,684,470.21)
Impuesto de Renta	10	0.00	939,698.00	939,698.00
TOTAL GASTOS		244,359,650.22	223,830,170.94	-20,529,479.28
EXCEDENTE NETO DEL PERIODO		11,620,125.52	5,962,806.52	-5,657,319.00
<small> Firmado ENO ARIAS TENORIO (FIRMA) </small>				
<small> Sicely Arias Tenorio C.P.J. 15540 </small>				

La presidente Betania Artavia, consulta si el excedente es la ganancia que tiene el Fondo, ósea la de 202 fueron solo ¢5 millones y este ¢11 millones. (Sicelly, correcto)

Los directores realizan consultas sobre la inversión en dólares.

La lic. Sicelly, comenta que lo más recomendable era trasladar este monto a colones, pues probablemente el excedente habría sido más o menos de ¢20 millones, pero al estar en dólares y bajar tanto el tipo de cambio no fue así.

La presidente Betania Artavia, consulta si entonces era mejor no invertir en dólares.

La lic. Sicelly, comenta que, si hubiera sido lo mejor, pero es algo muy incierto, pues si bien es cierto en este momento es una mala inversión, durante muchos años no ha sido así. De hecho, el precio del dólar se disparó por mucho tiempo y en enero se esperaba que subiera y más bien bajo.

El Señor Herrera, comenta, que la recomendación de él fue no tener más dólares.

La directora Marilyn Batista, expresa que no hay que culparse por esta situación, esto es como una mesa de apuestas, uno se la puede jugar, pero se apuesta y se gana o pierde. Ni modo no la pegamos en esta ocasión en la próxima podemos pegarla.

La presidente Betania Artavia, consulta que, si no se puede hacer un documento donde se presente o que sea más visible a los colegiados, donde se desglose cuánto dinero se repartió por subsidios.

La directora Marilyn Batista, comenta que le parece la idea, así explican porque ha bajado la ganancia, sería como un boletín especial del Fondo, pasarlo por redes y pedirle a COLPER que lo pasen ellos también. Donde sea muy preciso y conciso el impacto del Fondo de Mutualidad, ahí decimos los montos que se utilizaron para cada partida, sería algo interesante para los colegiados y así generamos confianza.

El señor Herrera, comenta que toda esta información que estan mencionando ya se hace, mediante el informe final de labores, ahí se presenta en que se utilizó el dinero, cuando se repartió en cada subsidio y demás.

El fiscal Gerardo García, comenta con el tema de los dólares es mejor dejarlos ahí, sin tocarlos, hasta donde sabe el Fondo no ofrece créditos en dólares, pero si habría que valorarlo a un mediano plazo, si ven que la cosa no levanta si se podría abrir una cartera de crédito en dólares y ganarle algo, pero por ahora hay que esperar que pasa en el mercado.

Casualmente, escucho algunos economistas hablar sobre este tema y más bien no lo esperaban más bien se pensaba como dijeron acá antes que iba a subir.

Ya no se sabe la ruta que va a suceder, los créditos en dólares estamos felices, los que tienen créditos en dólares y ganan en colones están tristes, es algo que les puede pasar a todos, es como tener un fondo de inversión, es exactamente lo mismo puede tener rendimientos bajos o altos dependiendo de como esté el mercado. Yo no le veo nada malo ni extraño a esto si fuera al revés y el dólar estuviera por ₡750, estaríamos felices, pero es que así son las finanzas y el juego de administración.

La presidenta Betania Artavia, consulta si ya no hay más consultas para la Li. Sicelly Arias.

Al no ser así se le agradece por la participación y sale de la sesión a las dieciocho horas con cuarenta minutos exactos.

ARTÍCULO CUARTO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA.

4.1 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 50-22 del lunes 19 de diciembre del 2022.

La asistente administrativa, presenta a los directores las correcciones que mandaron las señoras Mercedes Quesada y Loren Jiménez.

Les presenta en amarillo lo que se transcribió originalmente en el acta y que cada uno tiene en su correo y en rojo las modificaciones solicitadas.

“La directora Loren Jiménez comenta que la Junta Directiva solicita la información con el espíritu de saber si la recurrencia es por enfermedad, retiro de medicamentos o si existe algún otro motivo que afectaba a los colaboradores en específico.”

La directora Loren comenta que en este párrafo ella también expuso que: *(pero no son necesarios los datos personales)*

Con respecto a esta anotación se informa que se escuchó la grabación y no aparece en grabación solo lo que se anotó originalmente al transcribir.

La señora Mercedes Quesada, dentro de sus correcciones comenta nunca se puso que ella, sugería enviar un informe, pero sin decir nombres, pero en el acta si lo menciona.

“Además, comenta que tal vez se podría dar un informe sin decir nombres solo los motivos de dichas asistencias.”

Además, al avanzar el acta se realizan dos observaciones más.

“La fiscal Mercedes Quesada está de acuerdo pues debe ser la autoridad mayor la que debe solicitar el cambio. En el caso del caso de la asistente y el vendedor considera que se requiere

un estudio de recursos humanos donde se indique específicamente para poder proceder con lo que se está solicitando.”

La directora Mercedes Quesada expresa que ella comento este tema de esta manera:

“En el párrafo referente a las funciones de los analistas yo me referí al cambio (actualización) de funciones que justificó el aumento (manual debe ser actualizado)

Y en lo que corresponde a la asistente y el gestor, mi solicitud expresa fue que debía hacerse el estudio de un profesional de recursos humanos para justificar debidamente los aumentos (lo que además provoca la actualización del manual de puestos)”

Pero como ya antes lo menciono en la grabación se escucha lo que el acta originalmente se transcribió.

La última anotación que es de la señora Loren sobre este párrafo:

“La directora Loren Jiménez comenta que en el caso del cambio en el nombre de los puestos puede ser un tema que si puede solucionarse es solo de enviar la solicitud a Junta Directiva.”

Ella expresa que también comento esto:

“(sin embargo, si quiere cambios adicionales en el manual de puestos es competencia de Recursos Humanos)”

En este caso igual que en los anteriores no sale en grabación, entonces les dice que si gustan lo revisan nuevamente y le indiquen que debe hacer en este caso.

La presidenta Betania Artavia comenta, que en este caso sería someter a votación por parte de los miembros que si estuvieron presente es esa sesión.

La directora Marilyn Batista, comenta que si no esta en grabación no se puede adjuntar.

La directora María Eugenia, comenta que ella esta de acuerdo si se elimina lo que no está en grabación.

Acuerdo 03-03-23: *Se aprueba el acta 50-2022 de la sesión ordinaria del lunes 19 de diciembre del 2022. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

El señor Herrera, le consulta a la presidenta Betania Artavia, en el caso de doña Mercedes solicito que le pasen el acta cuando le hicieran las correcciones.

La presidenta Betania Artavia, comenta que para eso se van a colgar las actas en la página web, como corresponde.

4.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 02-23 del lunes 16 de enero del 2023.
(Pendiente, Se traslada para la siguiente sesión)

ARTÍCULO QUINTO: CORRESPONDENCIA

5.1 Oficio CP-JD-003-23 de Junta Directiva: Subsidio solicitado por el señor (colegiado suspendido)

El Jefe Administrativo Financiero FM, presenta a los directores el Oficio CP-JD-003-23, de junta directiva que dice lo siguiente:

El señor Herrera, les comenta que a los directores que en este caso se solicitó un criterio legal al Lic. Edwald Acuña, para poder saber si el señor, tenía derecho al subsidio o no. Expresa también que en su momento se le envió toda esta información a la Junta Directiva y al señor, explicándole porque se le rechazaba el subsidio y se le adjunto el criterio legal.

La presidenta Betania Artavia, propone enviarle una nota a la Junta Directiva, bien detallada de este caso y se adjunte el criterio legal.

La directora María Eugenia, comenta que redactará la nota con bastante detalle para dejar claro el tema.

Acuerdo 04-03-23: Se acuerda enviar el criterio legal emitido por el Lic. Ewald Acuña una nota detallada a Junta Directiva del caso del señor (Acuerdo en firme y por unanimidad)

5.2 Dirección Ejecutiva: Congelar el incremento de las dietas Consejo de Administración.

El Jefe Administrativo Financiero FM, presenta a los directores el correo enviado por la Directora Ejecutiva Maritza Hernández, donde informa que la Junta decidió congelar el incremento en el pago de la dieta.

De: Maritza Hernández <direccionejecutiva@colper.or.cr>

Enviado el: miércoles, 18 de enero de 2023 14:35

Para: rherrera@colper.or.cr

Asunto: Congelar incremento dietas para Directivos FM y JD

Buenas tardes don Róger la Junta Directiva decidió congelar el incremento aplicado en este mes de enero a las dietas, esto aplicaría para el Consejo del Fondo. Necesito me comente si el Fondo tiene considerado el aumento en las dietas de ellos por favor.

Saludos,



COLEGIO DE PERIODISTAS
Y PROFESIONALES EN CIENCIAS
DE LA COMUNICACIÓN
COLECTIVA DE COSTA RICA

Maritza Hernández Jiménez

DIRECCIÓN EJECUTIVA

direccionejecutiva@colper.or.cr | 2233-5850 ext. 139 | www.colper.or.cr

La directora Marilyn Batista, comenta que esto fue un error de interpretación, pues cuando la señora Maritza Hernández, les presenta el presupuesto les indico que a todo se le había hecho un aumento del 4% y ellos pensaron que a las dietas también se les había aplicado.

Pero después revisando el tema más detenidamente se dan cuenta que este incremento es lo que corresponde al aumento de ley y no tiene nada que ver con aumento que se solicitará ni nada por estilo.

La presidenta Betania Artavia, expresa que la forma de la comunicación no le parece, es un tema presupuestario, queda un correo con una evidencia que nos hace parecer ver solicitamos un aumento en el pago de las dietas, eso llega sin ningún contexto a cualquier persona o colegiado y es un desorden, ósea la imagen del Consejo, por eso considero que la respuesta

debe ser formal con los datos correcto y que se aclare que la forma de comunicación debe ser formal mediante una nota.

La señora Batista, expresa, es que ella debió expresarlo de una manera diferente, ser mas detallada en el tema, no hacerlo con más cuidado. Utilizar otras palabras.

La presidenta Betania Artavia, solicita que de ahora en adelante el Consejo sea notificado por las vías formales.

La señora Batista, expresa que la Junta Directiva, recibió la misma directriz, aplico de la misma forma, pero ahí fue donde se dieron cuenta que estaban mal, que ese aumento no correspondía al 4% de aumento del presupuesto. Comenta que tienen razón en solicitar que, la comunicación sea más formal no importa que sea en correo, pero que sea formal y con más trasfondo.

5.3 Solicitud de reconsideración de Crédito de Caja Chica de la Colegiada por la suma de ¢200.000.00 plazo 3 meses tasa 0%.

El Jefe Administrativo FM, expone a los directores el caso de la colegiada, carné, donde solicita un crédito de caja chica por la suma de ¢200.000.00. Este es un crédito que aprueba la administración, el tema es que la señora aparece en un proceso de cobro judicial y esto nos imposibilita a aprobarlo.

En el caso del crédito que ella conversa que se le aprobó, fue del día de la feria de la salud, que eran montos muy pequeños y no requería del estudio crediticio.

Comenta también que el reglamento de crédito es muy claro en estos temas y no se le pueden aprobar administrativamente estos créditos a personas con procesos de cobro judicial.

Es por esta razón que ella envía la nota para que sea considerado por este Consejo puesto que el artículo No. 14 del reglamento es flexible en estos temas y faculta al Consejo de administración a realizar excepciones.

La directora Marilyn Batista indica que no deben existir excepciones y que si el reglamento lo indica no se puede aprobar.

La directora Aleyda Solano está de acuerdo con lo que indica Marilyn por lo que no está de acuerdo en aprobarlo.

La presidenta Betania Artavia somete a votación y acuerdan:

Acuerdo 05-03-23: *Se acuerda rechazar la solicitud de crédito a la colegiada, carné, por encontrarse en un proceso de cobro judicial. Según artículo 24 del reglamento de crédito, inciso C (Acuerdo en firme, con abstención de Betania Artavia Ugalde)*

La presidente Betania Artavia, comenta que se abstiene pues considera que siempre hay formas de ayudar a los agremiados, pero hay que acatar los reglamentos.

ARTÍCULO SEXTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

6.1 Créditos

El Jefe Administrativo Financiero de FM, realiza la explicación detallada de la solicitud del crédito, siempre recordando que esta información es sensible y no va en el acta.

La solicitud es la siguiente:

6.1.1 La colegiada, carné, solicita crédito sin fiador por un monto de ¢1.036.269.43 a un plazo 120 meses y tasa de interés del 21% anual.

No hay dudas por parte de los directores.

Se acuerda.

Acuerdo 06-03-23: *Se acuerda aprobar la solicitud de crédito sin fiador a la colegiada, carné, por un monto de 1.036.269.43 a un plazo 120 meses y tasa de interés del 21% anual. Cumpliendo con lo establecido en el Reglamento de Crédito. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

6.1.2 el colegiado, carné, solicita crédito sin fiduciario por un monto de ¢6.000.000.00 a un plazo 96 meses y tasa de interés del 16% anual.

No hay dudas por parte de los directores.

Se acuerda.

Acuerdo 07-03-23: *Se acuerda aprobar la solicitud de crédito fiduciario al colegiado, carné, por un monto de 6.000.000.00 a un plazo 96 meses y tasa de interés del 16% anual. Cumpliendo con lo establecido en el Reglamento de Crédito. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

6.1.3 La colegiada, carné, solicita crédito sin fiador por un monto de ¢1.000.000.00 a un plazo 72 meses y tasa de interés del 21% anual.

Se aprueba con la condición de refundir todas las deudas en una sola.

Se acuerda.

Acuerdo 08-03-23: *Se acuerda aprobar la solicitud de crédito sin fiador a la colegiada, carné, por un monto de 1.000.000.00 a un plazo 72 meses y tasa de interés del 21% anual.*

Cumpliendo con lo establecido en el Reglamento de Crédito. (Acuerdo en firme con abstención de Aleyda Solano Torres).

6.1.4 La colegiada, carné, solicita crédito sin fiador por un monto de ¢1.036.269.43 a un plazo 72 meses y tasa de interés del 21% anual.

No hay dudas por parte de los directores.

Se acuerda.

Acuerdo 09-03-23: *Se acuerda aprobar la solicitud de crédito sin fiador a la colegiada, carné, por un monto de 1.036.269.43 a un plazo 72 meses y tasa de interés del 21% anual. Cumpliendo con lo establecido en el Reglamento de Crédito. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

6.1.2 Créditos

Créditos autorizados por la administración de según lo establecido en el Reglamento de Crédito artículo 10, párrafo segundo.

#	Colegiado (a)	Línea de Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Salvadita	¢233.500.00	36 meses	15%

Los directores lo dan por conocido.

6.2 Subsidios

No hay subsidios

ARTÍCULO SETIMO: INICIATIVAS

7.1 Iniciativas de la Presidencia:

7.1.1. La presidenta Betania Artavia, solicita criterio legal al Lic. Ewald Acuña, para saber si se puede sesionar de forma virtual.

Los directores están de acuerdo.

Acuerdo 10-03-23: *Se acuerda solicitar criterio legal al Lic. Ewald Acuña, para saber si se puede sesionar de forma virtual.*

7.1.2 La presidenta Betania Artavia, convoca a sesión extraordinaria número 02-23, de manera presencial en la sala de sesiones del COLPER, el jueves 19 de enero del 2023 a las 5: 15p.m

Acuerdo 11-03-23: *Se acuerda convocar para la sesión extraordinaria N. 02-2023, de manera presencial en la sala de sesiones del COLPER, el jueves 19 de enero del 2023 a las 5: 15p.m (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

7.1.3 La presidenta Betania Artavia, convoca a sesión ordinaria número 04-23, de manera presencial en la sala de sesiones del COLPER, el lunes 30 de enero del 2023 a las 5: 15p.m

Acuerdo 12-03-23: *Se acuerda convocar para la sesión ordinaria N. 04-2023, de manera presencial en la sala de sesiones del COLPER, el lunes 30 de enero del 2023 a las 5: 15p.m (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

7.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

No hay iniciativas

ARTÍCULO OCTAVO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN.

8.1 Presentación de Ejecución Presupuestaria diciembre 2022

Se traslada a sesión extraordinaria

8.2 Presentación de Presupuesto Ajustado a Regla Fiscal período 2023

Se traslada a sesión extraordinaria

8.3 Especificaciones Técnicas Estudio Actuarial 2023.

Se traslada a sesión extraordinaria

8.4 Solicitud Auditoría Externa de Junta Directiva para periodo del 2022.

Se traslada a sesión extraordinaria

8.5 Propuesta de servicios de alimentación planteado por la Junta Directiva para los órganos del Colper.

Se traslada a sesión extraordinaria

8.6 Manuales de puestos funcionarios del Fondo de Mutualidad.

Se traslada a sesión extraordinaria

Al ser las veinte horas con cuarenta y cinco minutos se levanta la sesión.

Betania Artavia Ugalde
Presidenta

María Eugenia González Alvarado
Secretaria